

Принято
на педагогическом совете
протокол № 1 от 31.08.2017 года

Утверждаю:
В.А.Полеенко
Приказ от 01.09.2017 г. № 67 /ОД



ПОЛОЖЕНИЕ

о добровольных пожертвованиях муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения центра развития ребенка - детского сада № 19 г. Курганинска

1. Общие положения.

1.1 Данное Положение принято в целях установления порядка привлечения и расходования добровольных целевых взносов и пожертвований физических и юридических лиц, разработано на основе следующих нормативных правовых актов:

- Гражданского Кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 23.07.2013г.) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закона Российской Федерации от 11.08.95 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»
- Нормативных правовых актов Минфина РФ;
- Устава ДОУ

1.2. Добровольным пожертвованием (далее по тексту – пожертвование) признается дарение имущества, вещи (включая денежные средства и ценные бумаги) или права в общепользовательных целях Муниципальному автономному дошкольному образовательному учреждению центру развития ребёнка – детскому саду № 19 (далее по тексту – Учреждение)

1.3. Целевым взносом признается дарение денежных средств, в целях определенных вносителем целевого взноса для Учреждения в договоре. Денежные средства вносимые одновременно в сумме, не превышающей 10 минимальных размеров оплаты труда (далее МРОТ) всегда признаются пожертвованием, тогда как денежные средства, вносимые одновременно в сумме превышающей 50 минимальных размеров оплаты труда всегда признаются целевым взносом.

1.4. Жертвователем (благотворителем, вносителем целевого взноса), индивидуальный предприниматель, физическое или юридическое лицо, независимо от организационно-правовой формы, осуществляет пожертвование по собственной инициативе на добровольной основе. Размер (объем) добровольных пожертвований (целевых взносов) не ограничен, определяется договором и/или платежными документами.

1.5.Благополучатель – МАДОУ ЦРР № 19

1.6.Жертвователи (благотворители, вносители целевого взноса) вправе определять цели и назначения целевых взносов, в том числе на приобретение имущества (оборудования), оплату услуг (работ) проводимых для Учреждения.

1.7.Благотворительная деятельность – добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче Учреждению имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, услуг, оказанию иной поддержки, в том числе по целевому назначению.

1.8.На принятие пожертвования (целевого взноса) не требуется чье-либо разрешения или согласия.

2.Порядок формирования и расходование добровольных пожертвований.

2.1.Дополнительная поддержка учреждению оказывается в следующих формах:

- добровольные целевые пожертвования;
- безвозмездное выполнение работ, предоставление услуг (безвозмездная помощь).

2.2.Учреждение руководствуется в работе с Жертвователями следующими принципами:

- добровольность;
- законность;
- конфиденциальность при получении пожертвований;
- гласность при расходовании.

2.3.Привлечение добровольных пожертвований – это право, а не обязанность Учреждения.

2.4.Добровольные пожертвования образовательному учреждению могут производиться физическими и юридическими лицами.

2.5.Договор заключается между Жертвователем (благотворителем, вносителем целевого взноса) и Учреждением. От имени учреждения договор заключается заведующим, либо иным лицом на основании доверенности, выданной заведующим Учреждением.

2.6.Средства пожертвований (целевых взносов) не подлежат налогообложению налогом на прибыль у получающей стороны.

2.7.Имущественное пожертвование оформляется актом приема-передачи и в случае, установленном действующим законодательством, подлежит государственной регистрации. Принимаемое от Жертвователя (благотворителя) имущество с момента его передачи является собственностью учреждения и подлежит учету в Учреждении.

2.8.Добровольные пожертвования (целевые взносы) в виде денежных средств являются собственными доходами Учреждения.

2.9.Перечисление Жертвователем (благотворителем, вносителем целевых взносов) денежных средств осуществляется безналичным путем через

банковские организации с последующим зачислением на расчетный счет Учреждения.

2.10. Распорядителем пожертвованных денежных средств (целевых взносов) является Учреждение.

2.11. Добровольные пожертвования могут также выражаться в добровольном безвозмездном личном труде граждан, в том числе по ремонту, уборке помещений учреждения и прилегающей к нему территории, оформительских и других работ, оказания помощи в проведении мероприятий.

2.12. К случаям, не урегулированным настоящим разделом Положения, применяются нормы Гражданского кодекса Российской Федерации.

3. Цели расходования пожертвований.

Привлечение добровольных пожертвований осуществляется в целях приобретения необходимого ДОУ имущества, укрепление и развитие его материально-технической базы, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в период образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности ДОУ и действующему законодательству Российской Федерации.

4. Использование пожертвований.

4.1. Целевые взносы (сборы) используются в соответствии с целевым назначением, определенным договором.

4.2. Пожертвования используются в соответствии с настоящим Положением, в том числе пожертвованные денежные средства.

4.3 Администрация Учреждения, принимающая целевые взносы, должна отчитываться по их использованию не реже одного раза в год перед родительской общественностью МАДОУ ЦРР №19.

5. Особые положения

5.1. Запрещается отказывать законным представителям в приеме обучающихся в учреждение или исключать из него из-за невозможности или нежелания родителей (законных представителей) обучающихся оказывать добровольные пожертвования.

5.2. Запрещается принуждение со стороны работников учреждений к оказанию родителями (законными представителями) обучающихся добровольных пожертвований.

5.3. Запрещается сбор добровольных пожертвований в виде наличных денежных средств работниками учреждения.

6. Ответственность.

6.1 Заведующий ДОУ несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использование целевых взносов, добровольных пожертвований в соответствии с Положением и действующим законодательством.

6.2. По просьбе физических и юридических лиц, осуществляющих добровольное пожертвование, учреждение предоставляет им информацию об использовании.

7. Порядок внесения изменений в Положение

- 7.1. Предложения об изменениях Положения могут быть внесены должностными лицами органов управления ДОУ.
- 7.2. Предложения об изменении Положения рассматриваются Советом ДОУ.
- 7.3. Изменение Положения осуществляется в том же порядке, как и его принятие.