

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального образования
Курганинский район
от 07.09.2018 № 689

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации дополнительных платных
образовательных услуг в образовательных
организациях муниципального образования
Курганинский район

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:
Гражданским кодексом Российской Федерации;
Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»
от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;
Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей»
от 7 февраля 1992 года № 2300-1;
Законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях»
от 12 января 1996 года № 7-ФЗ;
постановлением Правительства Российской Федерации
от 15 августа 2013 года № 706 «Об утверждении Правил оказания платных
образовательных услуг».

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении:

«Заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение
заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или
иных лиц на основании договора;

«Исполнитель» - организация, осуществляющая образовательную
деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги
обучающемуся.

«Обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную
программу;

«Платные образовательные услуги» - осуществление образовательной
деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических
лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение
(далее – договор).

1.3. Настоящее Положение распространяется на муниципальные
образовательные организации муниципального образования
Курганинский район, которые оказывают потребителю в соответствии

с законодательством Российской Федерации платные дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные образовательными программами дошкольного начального и основного общего среднего (полного) образования, дополнительного образования детей.

1.4. Перечень и порядок предоставления платных образовательных услуг указывается в Уставах образовательных организаций.

1.5. К платным образовательным услугам, предоставляемым муниципальными образовательными организациями, относятся:

1.5.1. Обучение по дополнительным образовательным программам;

1.5.2. Предоставление специальных курсов и циклов дисциплин;

1.5.3. Занятия по углубленному изучению предметов сверх программ предусмотренных учебным планом, финансируемых за счет средств бюджетов.

Изучение потребности в платных дополнительных образовательных услугах осуществляется образовательной организацией путем опросов, собеседований, приема обращений и предложений от граждан.

1.6. К платным образовательным услугам не относятся:

1.6.1. Снижение установленной наполняемости классов;

1.6.2. Деление на подгруппы при реализации основных образовательных программ;

1.6.3. Реализация основных общеобразовательных программ, образовательных программ, программ дополнительного образования повышенного уровня и направленности в образовательной организации в соответствии с их статусом (гимназия, лицей, школы, дошкольные образовательные организации, организации дополнительного образования и т.д.);

1.6.4. Факультативные, индивидуальные и групповые занятия, курсы по выбору за счет часов, объединенных в основных общеобразовательных программах;

1.6.5. Проведение воспитательных и праздничных мероприятий с оказанием посреднических услуг;

Привлечение на эти цели средств заказчиков не допускается.

1.7. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных учебных планов федеральных государственных образовательных стандартов и государственных требований), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета.

1.8. Образовательные организации муниципального образования Курганинский район, осуществляющие образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, краевого бюджета, местного бюджета муниципального образования Курганинский район, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным

заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.9. Платные дополнительные образовательные услуги могут оказываться только с согласия потребителя на добровольной основе, путем заключения соответствующего договора.

1.10. Отказ потребителя от предлагаемых платных образовательных услуг не может являться причиной уменьшения объема предоставляемых ему образовательными организациями основных образовательных услуг.

2. Информация о платных образовательных услугах

2.1. Исполнитель обязан до заключения договора предоставить заказчику достоверную информацию о предоставляемых услугах и исполнителе, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию:

2.2.1. Наименование, место нахождения (адрес) исполнителя, сведения о наличии лицензий на право ведения образовательной деятельности;

2.2.2. Уровень и направленность реализуемых дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

2.2.3. Перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых с согласия заказчика, порядок их предоставления;

2.2.4. Стоимость дополнительных образовательных услуг и порядок их оплаты.

2.3. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию заказчика:

2.3.1. Устав муниципальной образовательной организации;

2.3.2. Лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию дополнительных платных образовательных услуг;

2.3.3. Адрес и телефон учредителя муниципальной образовательной организации и органа управления образования;

2.3.4. Образцы договоров об оказании дополнительных платных образовательных услуг;

2.3.5. Дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие дополнительные образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия заказчика;

2.3.6. Исполнитель обязан сообщать заказчику по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения.

2.4. Исполнитель обязан заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую заказчиком образовательную услугу.

2.5. Договор заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

2.5.1. Полное наименование исполнителя - юридического лица;

- 2.5.2. Место нахождения исполнителя;
 - 2.5.3. Наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
 - 2.5.4. Место нахождения или место жительства заказчика;
 - 2.5.5. Фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
 - 2.5.6. Фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
 - 2.5.7. Права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
 - 2.5.8. Полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты. Сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер, дата и срок лицензии);
 - 2.5.9. Вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
 - 2.5.10. Форма обучения;
 - 2.5.11. Сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
 - 2.5.12. Вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
 - 2.5.13. Порядок изменения и расторжения договора;
 - 2.5.14. Другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.
- 2.6. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у заказчика.

3. Порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг

- 3.1. Для оказания дополнительных услуг необходимо:
 - 3.1.1. Проведение мониторинга потребностей родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) в платных дополнительных образовательных услугах;
 - 3.1.2. Наличие в Уставе учреждения пункта информирующего о предоставлении платных образовательных услуг;
 - 3.1.3. Наличие лицензии на дополнительные платные услуги и приложения к лицензии;
 - 3.1.4. Создать условия для оказания дополнительных платных услуг, гарантирующих охрану жизни и здоровья обучающихся, воспитанников

(санитарно-эпидемиологический режим, противопожарный режим, охрана труда и другие нормы);

3.1.5. Разработка Положения об оказании платных дополнительных образовательных услуг;

3.1.6. Разработка Положения о расходовании средств от оказания платных дополнительных образовательных услуг (в соответствии с разделом 4 «Порядок получения и расходования средств» настоящего положения);

3.1.7. Обеспечить кадровый состав и оформить трудовые соглашения (или договоры) выполнения дополнительных услуг. Для выполнения работ по оказанию дополнительных услуг могут привлекаться как основные сотрудники образовательной организации, так и другие специалисты на контрактной основе;

3.1.8. Составить смету доходов и расходов на дополнительные платные услуги;

3.1.9. Издавать приказы руководителя организации об организации конкретных дополнительных услуг в организации, в которых определить:

3.1.9.1. Ответственность лиц;

3.1.9.2. Состав участников;

3.1.9.3. Организацию работы по предоставлению дополнительных услуг (расписание занятий, сетку занятий, график работы);

3.1.9.4. Привлекаемый преподавательский состав.

Утвердить:

учебный план, учебную программу платных дополнительных образовательных услуг;

смету доходов и расходов;

штатное расписание;

служебные инструкции;

форму ежеквартального отчета в Управление образования о расходовании доходов, полученных от оказания платных услуг;

3.1.10. Согласование учебного плана, учебной программы платных дополнительных образовательных услуг с Управлением образования;

3.1.11. Оформление договора с заказчиком на оказание платных дополнительных образовательных услуг;

3.1.12. Оформление и наличие в доступном месте «Книги предложений по организации платных дополнительных услуг»;

3.1.13. Оформление информационного стенда для потребителей о платных дополнительных услугах, реализуемых в образовательной организации, включающего следующую информацию:

наименование и местонахождение образовательной организации;

сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности (с приложением);

перечень нормативных документов;

уровень и направленность дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

перечень платных услуг с указанием их стоимости;

график проведения платных образовательных услуг;

образец договора об оказании платных образовательных услуг;

образец платежного документа на оплату дополнительных образовательных услуг;

3.1.14. Проведение публичного отчета о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств за счет предоставления платных услуг для родителей (законных представителей) обучающихся не позднее 15 октября ежегодно, размещение на сайте образовательной организации.

3.2. Образовательная организация по требованию заказчика обязана предоставить необходимую и достоверную информацию об оказываемых дополнительных услугах и исполнителях услуг, а также выдать документ (справку, удостоверение) о том, что дополнительная услуга оказана с указанием объема учебного времени.

4. Порядок получения и расходования средств

4.1. Оплата предоставляемых платных дополнительных образовательных услуг производится ежемесячно, до 15 числа следующего месяца за отчетным периодом.

4.1.1. Руководитель учреждения на основании приказа назначает специалиста, ответственного за ведение отчетности по платным услугам. Назначенный специалист на основании предоставленных табелей посещаемости заполняет квитанции об оплате платных услуг, составляет приказы о начислениях за оказание платных образовательных услуг, предоставляет в централизованную бухгалтерию управления образования.

4.2. Тарифы на платные дополнительные образовательные услуги в образовательных организациях муниципального образования Курганинский район устанавливаются администрацией муниципального образования Курганинский район в соответствии с действующими законами и иными нормативно-правовыми актами.

4.3. Доходы от оказания платных дополнительных услуг полностью реинвестируются в данную образовательную организацию.

4.4. Средства, полученные от оказания дополнительных платных услуг, аккумулируются на лицевом счете от приносящей доход деятельности и в соответствии со сметой расходов, утвержденной руководителем образовательной организации, направляются:

4.4.1. На заработную плату основного персонала с начислениями - до 50%;

4.4.2. На заработную плату административно-хозяйственного персонала с начислениями - до 10%;

4.4.3. На оплату коммунальных услуг - 10% для бюджетных образовательных организаций и 15% для автономных образовательных организаций. В случае, если бюджетной образовательной организацией по итогам финансового года было оплачено более 10%, а автономной образовательной организацией - более 15% коммунальных услуг из средств, полученных от оказания дополнительных платных услуг, переплата по коммунальным услугам засчитывается в следующий финансовый год.

4.4.4. Оставшиеся после распределения средства расходуются на увеличение основных средств и материальных запасов, а также на прочие расходы (товары, работы, услуги) по усмотрению руководства муниципальной образовательной организации, согласно утвержденной сметы доходов и расходов.

4.5. Образовательные организации вправе привлекать специалистов для оказания дополнительных услуг на контрактной основе, без соблюдения условий оплаты, определенной Единой тарифной сеткой, и осуществлять оплату труда на договорной основе.

4.6. Оплата за дополнительные услуги производится в безналичном порядке.

Безналичные расчеты производятся на внебюджетный лицевой счет образовательной организации, через кредитные организации (их филиалы, отделения), почтовые отделения либо другие способы оплаты, предусмотренные действующим законодательством РФ.

Полученные финансовые средства поступают в распоряжение образовательной организации и расходуются им самостоятельно в соответствии с пунктом 4.4 раздела 4 настоящего Положения.

По соглашению сторон оплата дополнительных услуг может осуществляться за счет спонсорских средств или целевых поступлений безвозмездного характера. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим дополнительные услуги, или другим лицам запрещается.

4.7. Размер и форма доплаты руководителю образовательной организации за организацию и контроль по осуществлению дополнительных услуг определяется начальником управления образования, данные расходы включаются в состав затрат в соответствии с пунктом 4.4 раздела 4 настоящего Положения.

4.8. Установить следующие сроки предоставления документации:

4.8.1. С 1 по 4 число месяца, следующего за расчетным, в бухгалтерию предоставляется табель учета посещений занятий;

4.8.2. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня предоставления табеля бухгалтерией выдаются квитанции к оплате оказанных образовательных услуг;

4.8.3. Квитанции оплачиваются родителями (законными представителями) до 15 числа месяца, следующего за расчетным;

4.8.4. Приказ о количестве проведенных часов и выплата заработной платы педагогам дополнительного образования предоставляется в бухгалтерию

до 15 числа месяца, следующего за расчетным;

4.8.5. Бухгалтерия производит сверку поступлений средств на расчетный счет организации до 16 числа месяца, следующего за расчетным;

4.8.6. Документы за декабрь предоставляются в декабре в аналогичные сроки и содержат предварительные (ожидаемые) данные о количестве часов, посещений и т.д. До 13 января следующего года предоставляется корректирующий табель учета посещений и приказ о перерасчете заработной платы.

5. Контроль за предоставлением платных услуг

5.1. Управление образования осуществляет контроль за соблюдением действующего законодательства в части организации дополнительных платных услуг.

5.2. Управление образования вправе приостановить деятельность образовательной организации по оказанию дополнительных платных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности образовательной организации.

5.3. При выявлении случаев оказания дополнительных платных услуг в ущерб для основной деятельности или взимания платы за услуги, финансируемые из бюджета, Учредитель вправе принять решение об изъятии незаконно полученных сумм в соответствующий бюджет.

5.4. Руководитель образовательной организации несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению дополнительных платных услуг.

5.5. Образовательные организации обязаны ежемесячно представлять в Управление образования отчет о поступлении и использовании внебюджетных средств.

6. Ответственность сторон

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

6.2.1. Соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

6.2.2. Расторгнуть договор, уведомив исполнителя в письменном виде за 30 календарных дней;

6.2.3. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке, уведомив письменно заказчика за 30 календарных дней.

Начальник управления образования
администрации муниципального
образования Курганский район



М.Э. Романова